



FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE

SOLICITO:	1
1. Constancia de estudios	<input type="checkbox"/>
2. Constancia de notas	<input type="checkbox"/>
3. Constancia de estudios concluidos	<input type="checkbox"/>
4. Copia de acta de sustentación	<input type="checkbox"/>
5. Copia de acta de examen de suficiencia (inglés o portugués)	<input type="checkbox"/>
6. Copia de acta de examen de suficiencia (quechua o aimara)	<input type="checkbox"/>
7. otros: _____	<input type="checkbox"/>

Detalle Sobre documento solicitado (fecha, idioma u otro):

Sr. **DR. VLADIMIRO IBÁÑEZ QUISPE**
Director de la Escuela de Posgrado

Yo, _____ identificado con DNI N°. _____ y con código de matrícula N°. _____ con domicilio en: _____ de la ciudad de: _____ del(a):

a. Doctorado en: _____
b. Maestría en: _____
Mención en: _____
c. Programa de idiomas: _____
Años de estudio: _____ semestre: _____

Ante Ud. Muy respetuosamente me presento y digo:
MOTIVO: _____

Adjunto recibo por derechos **RECIBO N°**. _____

Por lo expuesto.
Ruego a Ud. Acceder a mi solicitud por ser legal.

Puno, ____ de _____ de 20__

.....
Firma

DNI N° _____
Celular: _____
Email: _____

Huella Dactilar

2
Pase a la Oficina de Administración Contable de la Escuela de Posgrado para la revisión respectiva.
Observaciones: _____ _____ _____ _____ _____ _____
Puno, ____ de _____ de 20__
..... ADMINISTRACIÓN CONTABLE ESCUELA DE POSGRADO

CARGO:	3
1. Constancia de estudios	<input type="checkbox"/>
2. Constancia de notas	<input type="checkbox"/>
3. Constancia de estudios concluidos	<input type="checkbox"/>
4. Copia de acta de sustentación	<input type="checkbox"/>
5. Copia de acta de examen de suficiencia (inglés o portugués)	<input type="checkbox"/>
6. Copia de acta de examen de suficiencia (quechua o aimara)	<input type="checkbox"/>
7. otros: _____	<input type="checkbox"/>

Cód. Trámite: _____

Puno, ____ de _____ de 20__